

Erhebungsbogen 1

Bibliothek : Innensicht

Stempel und Logo
der Bibliothek

Viele dieser Daten finden sich in der Jahresmeldung. Fragen Sie die Bibliotheksleitung oder Kolleginnen.

1. Bitte beschreiben Sie

- Wer ist Träger der Bibliothek (Pfarre, Gemeinde, Kooperation, Verein)?
- Seit wann gibt es die Bibliothek?
- Wo befindet sich die Öffentliche Bibliothek
 - im Ort
 - im Haus
- Wie ist sie erreichbar?
- Wie sind die Räume beschaffen: Größe, Grundriss, Fenster, Türen, Helligkeit, Garderobe, WC, Treppen, Eingangsbereich?
- Wie ist die Bibliothek ausgestattet: Arbeitsplätze für Bibliothekare/innen - Theke, Arbeitsraum, Archiv - Regale, Leseplätze, Sitzcken, Kinderbereich, Telefon, Fax, Kopierer, Internet, Atmosphäre, Licht, Bilder, Blumen?
- Wie findet man sich in der Bibliothek zurecht? Gibt es eine Regalbeschriftung, ein Leitsystem zur Orientierung?
- Gibt es Hinweisschilder im Ort, im Haus - wenn ja, wo sind sie angebracht? Wie schauen sie aus?
- Wo gibt es Informationen über bzw. Hinweise auf die Bibliothek? Wie sind die Informationen gestaltet?
- Gibt es Schaufenster, Schaukästen? Wo befinden sie sich, wie sind sie gestaltet und wie oft wird die Dekoration geändert?
- Was ist Ihrer Meinung nach die Stärke Ihrer Bibliothek?

2. Zur Organisation

- Wie ist der Medienbestand erschlossen?
 - EDV: Biolotheksverwaltungssoftware?
 - Karteisystem: Welche Kataloge gibt es?
- Gibt es eine Benutzer/innenordnung? Wie ist sie veröffentlicht?
- Gibt es eine Gebührenordnung? Welche Gebühren werden eingehoben und in welcher Höhe?
- Welches jährliche Budget steht der Bibliothek zur Verfügung?
- Wer arbeitet in der Bibliothek?
Bibliothekare/innen gesamt:
davon: weiblich: männlich:
 mit Ausbildung: in Ausbildung:
 ehrenamtlich: nebenberuflich: hauptberuflich:
- Gibt es Teambesprechungen?
- Ich bin in der Bibliothek tätig seit:
Meine Aufgabenbereiche sind derzeit:

3. Zum Angebot

- Wie groß ist der Buchbestand (in Zahlen und Prozenten)?
Belletristik: Sachbücher: Kinder- und Jugendliteratur:
- Welche anderen Medien bieten Sie an?
Wie groß sind die Bestände?
- Wie lang ist die Entlehn- bzw. Nutzungsdauer der Bücher und Medien?
- Öffnungszeiten (wöchentliche Stundenanzahl, Wochentag und Tageszeit)?
- Welche Serviceleistungen werden angeboten: Beratung, Verlängerung, Berücksichtigung von Benutzer/innenwünschen, Informationsbeschaffung, mobiler Bücherdienst, Internetzugang, Fernleihe?
- Welche Veranstaltungen der Bibliothek gab es im vergangenen Jahr?

